

## СОГЛАШЕНИЕ № ВР 17 СУБВ

### о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному бюджетному учреждению Волгограда субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград

«30» декабря 2022 г.

Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда Чернышевой Елены Николаевны, действующего на основании Положения о Ворошиловском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1313, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 310 Ворошиловского района Волгограда», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Чепелевой Елены Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Сторонами», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением правительства Волгоградской обл. от 21.05.2014 № 265-п «О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 10 января 2014 г. N 13-ОД «О методиках расчета субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгограда в 2023 году/2024-2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 310 Ворошиловского района Волгограда» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, (далее - Субсидия, муниципальное задание). Расходы на оплату труда и начислений на оплату труда, обеспечение учебного процесса.

#### II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств Волгограда по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК) за счет средств субсидии из областного бюджета, в следующем размере:

в 2023 году 11 687 900,00 (одиннадцать миллионов шестьсот восемьдесят семь тысяч девятьсот) рублей - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов:

0701 0100170351 611 241 763 72100 710101 401301 0 1: 6 657 600,00 (шесть миллионов шестьсот пятьдесят семь тысяч шестьсот) рублей;

0701 0100170351 611 241 763 72100 710102 401301 0 1: 2 010 600,00 (два миллиона десять тысяч шестьсот) рублей;

0701 0100170352 611 241 763 72100 710101 401301 0 1: 2 219 000,00 (два миллиона двести девятнадцать тысяч) рублей;

0701 0100170352 611 241 763 72100 710102 401301 0 1: 670 200,00 (шестьсот семьдесят тысяч двести) рублей;

0701 0100170353 611 241 763 72100 710104 401301 0 1: 130 500,00 (сто тридцать тысяч пятьсот) рублей;

в 2024 году 11 687 900,00 (одиннадцать миллионов шестьсот восемьдесят семь тысяч девятьсот) рублей - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов:

0701 0100170351 611 241 763 72100 710101 401401 0 1: 6 657 600,00 (шесть миллионов шестьсот пятьдесят семь тысяч шестьсот) рублей;

0701 0100170351 611 241 763 72100 710102 401401 0 1: 2 010 600,00 (два миллиона десять тысяч шестьсот) рублей;

0701 0100170352 611 241 763 72100 710101 401401 0 1: 2 219 000,00 (два миллиона двести девятнадцать тысяч) рублей;

0701 0100170352 611 241 763 72100 710102 401401 0 1: 670 200,00 (шестьсот семьдесят тысяч двести) рублей;

- 0701 0100170353 611 241 763 72100 710104 401401 0 1: 130 500,00 (сто тридцать тысяч пятьсот) рублей;  
в 2025 году 11 687 900,00 (одиннадцать миллионов шестьсот восемьдесят семь тысяч девятьсот) рублей  
- по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов:  
0701 0100170351 611 241 763 72100 710101 401501 0 1: 6 657 600,00 (шесть миллионов шестьсот пятьдесят семь тысяч шестьсот) рублей;  
0701 0100170351 611 241 763 72100 710102 401501 0 1: 2 010 600,00 (два миллиона десять тысяч шестьсот) рублей;  
0701 0100170352 611 241 763 72100 710101 401501 0 1: 2 219 000,00 (два миллиона двести девятнадцать тысяч) рублей;  
0701 0100170352 611 241 763 72100 710102 401501 0 1: 670 200,00 (шестьсот семьдесят тысяч двести) рублей;  
0701 0100170353 611 241 763 72100 710104 401501 0 1: 130 500,00 (сто тридцать тысяч пятьсот) рублей.
- 2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, установленном Порядком.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №1 к настоящему Соглашению:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Волгограда.

3.2. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

### IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать в своем разделе на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгограда на 01 января 2024 г., составленный по форме согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 10 февраля 2024 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгограда на 01 января 2024 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг;

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с:

4.2.2.2.1. внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.2.2.2. изменением состава имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) его стоимости, передачи его в аренду;

4.2.2.2.3. изменением коэффициента выравнивания при изменении возможностей бюджета Волгограда;

4.2.2.2.4. изменением объема межбюджетных трансфертов, доводимых городскому округу город-герой Волгоград из вышестоящих бюджетов в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами на текущий финансовый год;

4.2.2.2.5. изменением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «20» февраля 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгограда на 01 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Волгограда от 09.09.2019 № 1047 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения Волгограда»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета об исполнении выполнения муниципального задания, в срок до «10» декабря 2023 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной муниципальным заданием, в срок до «01» февраля 2024 г.;

4.3.5. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 году остаток Субсидии на осуществление в 2024 году расходов в соответствии с планом для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгограда в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению

чреждением в бюджет Волгограда и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Департамент по образованию администрации, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы административного финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО» или на бумажном носителе.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН 1073460006950 ОКТМО 18701000	Учреждение: муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 310 Ворошиловского района Волгограда" ОГРН 1023403851371 ОКТМО 18701000
Место нахождения 400074 г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 19	Место нахождения: 400074, Россия, Волгоград, ул. Краснослободская, 11
Банковские реквизиты: УФК по Волгоградской области (Департамент финансов администрации Волгограда, Ворошиловское ТУ ДОАВ)	Банковские реквизиты: Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ детский сад № 310)
ИНН 3445092795 КПП 344401001	ИНН 3445053901 КПП 344501001
БИК ТОФК 011806101	БИК ТОФК 011806101
Казначейский счет: 03231643187010002900	Казначейский счет: 03234643187010002900
Банковский счет: 40102810445370000021 л/с 03763005070 л/с 01763005070	Банковский счет: 40102810445370000021 л/с 20763003290
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г Волгоград	ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г Волгоград

#### VIII. Подписи Сторон

Начальник Ворошиловского ТУ ДОАВ  Е.Н. Чернышева	Заведующий  Е.М. Чепелева
М.П.	М.П.

